

Гомельский торгово-экономический колледж
Белкоопсоюза

Рассмотрено на заседании
цикловой комиссии
экономики и
бухгалтерского учета

Председатель цикловой
комиссии:
Е.Е. Селицкая

Протокол № 2
от « 1 » 09. 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
по учебной работе

01 09 2023г.

ДОМАШНЯЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №1

ПО ПРЕДМЕТУ

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Б-201

ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 2 КУРСА ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ:

2-25 01 35 «Бухгалтерский учёт, анализ и контроль»

на 2023- 2024 учебный год.

Составил преподаватель
Е.Е.Селицкая

Пояснительная записка

Предмет «Бухгалтерский учет» изучается учащимися специальности 2-25 01 35 «Бухгалтерский учет, анализ и контроль».

Преподавание предмета увязано с содержанием предметов: «Экономика организации», «Анализ хозяйственной деятельности», «Финансы и кредит», «Налогообложение», «Ревизия и контроль», «Автоматизация учета».

В результате изучения предмета учащиеся должны

знать на уровне представления:

знать на уровне представления:

нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную сферу деятельности;

цель, задачи и роль бухгалтерского учета в системе управления хозяйственной деятельностью;

особенности бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм хозяйствования;

Международные стандарты финансовой отчетности и их разъяснение *знать на уровне понимания:*

принципы и порядок учета основных хозяйственных процессов; приемы и способы обработки первичных учетных документов и

регистров бухгалтерского учета, корреспондентских счетов;

порядок организации бухгалтерского учета активов и обязательств субъектов хозяйствования, их изменений в процессе хозяйственной деятельности организаций;

организация документооборота и хранения документов по соответствующим участкам бухгалтерского учета;

контроль ведения складского учета материалов на складе и в бухгалтерии;

порядок бухгалтерского учета поступления и выбытия основных средств, нематериальных активов;

проведение инвентаризации активов и обязательств, оформление ее результатов и отражение их в бухгалтерском учете;

порядок бухгалтерского учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг, готовой продукции, реализации продукции и расчетов с покупателями;

порядок бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; бухгалтерский учет финансовых вложений и резервов организации; порядок составления, представления и утверждения бухгалтерской

и (или) финансовой отчетности, требования, предъявляемые к ней;

уметь:

составлять корреспондентские счета по хозяйственным операциям; заполнять первичные учетные документы, производить их проверку и обработку;

производить инвентаризацию активов и обязательств и отражать ее результаты в бухгалтерском учете;

отражать хозяйственные операции в регистрах бухгалтерского учета;

составлять бухгалтерскую и (или) финансовую отчетность.

Содержание программы

Тема 1. Учет денежных средств организации.

Порядок ведения кассовых операций в наличных белорусских рублях.

Остаток наличных белорусских рублей в кассе. Целевое использование полученных в кассу денежных средств. Порядок и сроки сдачи в банк наличных денежных средств.

Порядок осуществления расчетов наличными денежными средствами между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Документальное оформление приема и выдачи наличных денежных средств, порядок ведения кассовой книги. Синтетический учет кассовых операций. Регистры бухгалтерского учета, предназначенные для отражения кассовых операций. Инвентаризация кассы, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.

Порядок открытия текущего (расчетного) банковского счета (далее – расчетный счет). Документы, на основании которых производится зачисление денежных средств на расчетный счет и списание с него. Порядок проверки и обработки выписок банка с расчетного счета. Аналитический учет операций по расчетному счету.

Синтетический учет операций по расчетному счету. Регистры бухгалтерского учета, используемые для учета операций по расчетному счету.

Учет денежных средств на специальных счетах в банке. Учет денежных средств в пути. Аналитический и синтетический учет операций по специальным счетам в банке и переводам в пути. Сроки и порядок выдачи денежных средств под отчет на текущие операции, служебные командировки.

Документальное оформление расчетов подотчетными лицами по текущим операциям, служебным командировкам. Возмещение расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь. Порядок оформления отчетов об израсходованных суммах, их проверка, обработка и утверждение. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. Регистр бухгалтерского учета по учету расчетов с подотчетными лицами.

Тема 2. Учет производственных запасов

Роль и значение производственных запасов в процессе производства и задачи бухгалтерского учета. Классификация материалов. Оценка материалов в балансе и текущем учете. Источники и документальное оформление поступления материалов. Документальное оформление расходования материалов. Организация складского учета материалов. Отражение в бухгалтерском учете поступления материалов.

Учет списания (отпуска) материальных ценностей. Способы списания материалов по направлениям затрат (по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по способу ФИФО). Учет разовой реализации материалов. Расчет процента и суммы отклонений, относящихся к стоимости израсходованных материалов.

Особенности учета горюче-смазочных материалов.

Учет переработки материалов на стороне.

Особенности учета драгоценных металлов и драгоценных камней.

Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам.

Инвентаризация материалов, порядок ее проведения, оформления и отражения результатов в учете.

Порядок учета инвентаря, хозяйственных принадлежностей, оснастки и специальной одежды на складе и в эксплуатации. Включение их стоимости в себестоимость продукции (работ, услуг).

Тема 3. Учёт труда и заработной платы

Задачи и требования, предъявляемые к учету труда и заработной платы. Организация учета рабочего времени. Табель учета рабочего времени, его содержание и порядок ведения. Документация по учету норм выработки рабочих. Формы и системы оплаты труда.

Порядок исчисления заработной платы за отработанное время и выполненную работу. Порядок документального оформления и исчисления доплат, причитающихся работникам в соответствии с законодательством.

Документальное оформление и расчет выплат, исчисляемых исходя из среднего заработка: заработной платы за период трудового отпуска, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, заработной платы за время выполнения государственных и общественных обязанностей, выходных пособий. Порядок образования и использования резерва на оплату отпусков.

Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.

Расчет и учет удержаний из заработной платы.

Фонд заработной платы, его состав. Расчет и учет обязательных страховых взносов в Фонд социальной защиты населения и взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Аналитический учет расчетов с работниками. Порядок выплаты заработной платы работникам. Порядок оформления депонированной заработной платы. Синтетический учет расчетов по оплате труда.

Тема 4. Учет вложений в долгосрочные активы

Вложения в долгосрочные активы: состав и организация учета, источники финансирования и способы выполнения вложений. Учет вложений в долгосрочные активы, выполняемых подрядным способом. Учет вложений в долгосрочные активы при хозяйственном способе ведения работ. Учет приобретения оборудования требующего и не требующего монтажа. Учет затрат по монтажу оборудования. Учет законченных строительством объектов основных средств. Учет незавершенного строительства.

Тема 5. Учет основных средств.

Сущность, классификация, задачи учета и оценка основных средств. Организация их аналитического учета. Документальное оформление и учет поступления основных средств. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Расчет и учет амортизационных отчислений. Виды ремонта основных средств, способы их выполнения. Документальное оформление и учет затрат по текущему и капитальному ремонту, затрат на модернизацию и реконструкцию основных средств. Документальное оформление и учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств, ее проведение, оформление и отражение результатов в учете. Переоценка основных средств, порядок ее проведения и отражения в учете. Учет обесценения основных средств. Аренда основных средств. Виды аренды. Учет операций по аренде основных средств у арендодателя и арендатора. Учет лизинговых операций у лизингодателя и лизингополучателя.

Тема 6. Учет нематериальных активов.

Сущность, классификация, задачи учета и оценка нематериальных активов. Документальное оформление и учет поступления нематериальных активов. Начисление амортизации нематериальных активов и отражение в учете. Документальное оформление и учет выбытия нематериальных активов.

Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.

Затраты на производство продукции (работ, услуг) и задачи учета. Классификация затрат. Прямые затраты, их состав и учет. Учет затрат на подготовку и освоение новых производств. Косвенные затраты, их состав и учет. Способы распределения общепроизводственных и общехозяйственных затрат. Производственные потери

Документальное оформление и учет производственных потерь.

Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств. Учет незавершенного производства, его оценка.

Синтетический и аналитический учет производственных затрат. Расчет фактической себестоимости готовой продукции (работ, услуг).

Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг: (простой, позаказный, попередельный, нормативный).

Выбор варианта контрольной работы

Контрольная работа составлена в 100 вариантах и состоит из одного теоретического вопроса и двух задач. Вариант работы определяется по таблице в зависимости от номера личного дела учащегося (две последние цифры личного дела). В таблице по вертикали расположены цифры от 0 до 9, которые соответствуют предпоследней цифре номера личного дела, а по горизонтали цифры от 0 до 9 соответствуют последней цифре личного дела учащегося. Пересечение вертикальной и горизонтальной линий определяют клетку с номерами вопросов и задач. Например, 027 - № личного дела, где две последние цифры 27. Пересечение 2 строки по вертикали и 7 столбца по горизонтали определяют клетку с № 25,46,65.

25— Теоретический вопрос;

46— Задача;

65 — Задача.

Контрольная работа, выполненная по другому варианту, возвращается без проверки и подлежит повторному выполнению по соответствующему варианту.

Контрольная работа может быть выполнена с применением средств автоматизации либо написана от руки. Оформление контрольной работы должно осуществляться с соблюдением установленных требований.

Требования к оформлению работы

Выполнению работы должно предшествовать внимательное изучение материала по дисциплине. Ответ на вопрос дается после приведения его точной формулировки. Ответ должен быть полным по существу, но кратким по содержанию. Решение задач сопровождается подробными расчетами, пояснениями и выводами. Если требуется составление документа, то решение оформляется на бланке соответствующей формы документа. Он должен быть приложен к контрольной работе. В конце приводится перечень использованной литературы, ставится дата выполнения работы и подпись учащегося.

Работа оценивается преподавателем «зачтено» или «не зачтено». Если работа не зачтена, то она должна быть выполнена повторно с учетом рекомендаций преподавателя и направлена на проверку вместе с первоначально выполненной работой. Перед экзаменом проверенная работа в обязательном порядке представляется преподавателю.

Критерии оценки домашней контрольной работы.

Отметка «не зачтено» ставится, если:

- вариант не соответствует шифру учащегося;
- отсутствует изложение теоретического вопроса и в некоторых задачах имеются грубые ошибки;
- изложение теоретического вопроса носит фрагментарный характер, а в решении практических заданий имеются грубые ошибки;
- нет решения практических заданий;
- выполнено менее 50% работы.

К грубым ошибкам при выполнении практического задания относятся следующие недостатки:

- нет выводов, ответа на вопросы к задачам;
- неверно применены формулы;
- неверно оформлен документ, неаккуратно, отсутствуют обязательные реквизиты;
- отсутствует краткое описание алгоритма выполнения задачи или оно выполнено с ошибками.

Во всех остальных случаях ставится отметка «зачтено».

Методические рекомендации по выполнению задач

Решение задач 39, 40, 41 оформляется на бланке листа кассовой книги. Все операции по поступлению и выдаче наличных денег кассир отражает в кассовой книге, которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью. На последней странице кассовой книги указывается количество пронумерованных, прошнурованных листов, дата регистрации, заверяется это подписью руководителя и главного бухгалтера, а также печатью организации.

Каждый лист кассовой книги состоит из двух равных частей, одна из которых является отрывной. Поэтому обе части листа кассовой книги нумеруются одинаковыми. Отрывная часть листа заполняется через копировальную бумагу, является вторым экземпляром и отчетом кассира. Кассир производит записи в кассовую книгу по каждому ордеру отдельно сразу же после приема или выдачи денег. В конце рабочего дня кассир подводит в кассовой книге итоги операций за день и определяет остаток денег в кассе и передает в бухгалтерию в качестве отчета второй отрывной лист кассовой книги, к которому прилагаются приходные и расходные кассовые документы. Обработка отчета кассира заключается в проставлении бухгалтерских проводок на первичных документах и отчете кассира.

Бухгалтерский учет денежных средств в кассе осуществляется на активном счете 50 «Касса».

Счет 50 «Касса» является активным. По дебету счета 50 «Касса» показываются поступления денежных средств, а по кредиту - выбытие денег кассы. Сальдо дебет по счету 50 показывает остаток денег в кассе.

Операции по поступлению денежных средств и документов в кассу отражаются по дебету счета 50 «Касса» в корреспонденции с кредитом следующих счетов:

51 «Расчетный счет», 55 «Специальные счета в банках» - при поступлении денег в кассу со счетов в банках;

68 «Расчеты с подотчетными лицами» - при возврате подотчетными лицами неиспользованных денежных средств;

73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» - при поступлении денег в возмещение причиненного ущерба; при возврате работниками полученных ранее от организации займов;

90-1 «Доходы и расходы по текущей деятельности» - при поступлении выручки от реализации продукции, работ, услуг;

90-7 «Доходы и расходы по текущей деятельности» - при принятии к учету излишков денег, выявленных при инвентаризации кассы и др.

По кредиту счета 50 «Касса» отражается расходование (выдача) денежных средств из кассы в корреспонденции с дебетом следующих счетов:

51 «Расчетный счет», 55 «Специальные счета в банках» - при внесении денежных средств на счета в банках;

68 «Расчеты по налогам и сборам» - при оплате сумм задолженностей по налогам и сборам;

69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - при выплате пособий за счет средств социального страхования (при рождении ребенка, по уходу за ребенком и др.);

70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - при выдаче заработной платы, премий, поощрений, пособий по временной нетрудоспособности;

71 «Расчеты с подотчетными лицами» - при выдаче денег подотчетным лицам и др.

Решение задач 42, 43, 44 оформляется на бланке журнала-ордера №2 и ведомости №2. Основанием для записи в журнал-ордер являются данные по кредиту счета 51 и дебету разных счетов, для записи в ведомость – данные по дебету счета 51 и кредиту разных счетов. Записи в регистр производят на основании проверенных и обработанных выписок банка по счету. Каждая выписка записывается отдельной строкой. После записи в регистр данных всем выпискам за месяц подсчитывают итоги и определяют сальдо на конец.

Учет наличия и движения денежных средств на расчетном счете ведется на счете 51

«Расчетный счет». Счет 51 активный, сальдо на счете может быть только дебетовым.

Поступление денег на расчетный счет отражается по дебету счета, а списание - по кредиту.

По дебету счета 51 «Расчетный счет» могут быть отражены поступления денежных средств в корреспонденции с кредитом следующих счетов:

50 «Касса» - при сдаче наличных денег из кассы организации в банк и зачислении их на счет;

57 «Переводы в пути» - при зачислении выручки, сданной в кассы банков, инкассаторам; через почту, в вечернюю кассу банка в последний день месяца.

62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - при поступлении выручки от реализации продукции (работ, услуг);

66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» - при получении кредитов и займов от других организаций;

76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» - при погашении дебиторской задолженности (возмещение претензий и др.);

90 «Доходы и расходы по текущей деятельности» - при поступлении выручки от реализации продукции (работ, услуг) и др.

По кредиту счета 51 «Расчетный счет» отражается списание денежных средств в корреспонденции с дебетом следующих счетов:

50 «Касса» - при поступлении денег в кассу;

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - при погашении задолженности поставщикам и подрядчикам за полученные от них материальные ценности (работы, услуги);

66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» - при погашении кредитов банков, займов других организаций ;

68 «Расчеты по налогам и сборам» - при уплате налогов и сборов;

69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» -при уплате страховых взносов по обязательному социальному страхованию и обеспечению;

70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - при перечислении сумм заработной платы на лицевые счета работников в банке (карт-счета)и др.

Решение задач 45, 46, 47 оформляется на бланке авансового отчета. Лица, получившие наличные деньги, под отчет на предстоящие расходы, обязаны не позднее 3 рабочих дней после возвращения из командировки представить в бухгалтерию отчет об израсходованных суммах и возвратить в кассу неиспользованные наличные деньги. В авансовом отчете указываются расходы по проезду, по найму жилого помещения, суточные за фактические дни нахождения в командировке и другие расходы, которые подлежат возмещению работнику. К авансовому отчету должны быть приложены следующие документы:

- командировочное удостоверение с заверенными отметками о дне прибытия и дне выбытия из места командирования.

- проездные документы, подтверждающие фактические расходы по проезду к месту командировки и обратно;

- оплаченные счета, квитанции или другие документы, подтверждающие фактические расходы по найму жилого помещения и иные расходы (телефонные переговоры);

- отчет о проделанной работе (по требованию руководителя организации).

В бухгалтерии авансовый отчет проверяется, утверждается руководителем. Проверяя законность произведенных расходов из подотчетных сумм, бухгалтер одновременно проставляет против каждой суммы, указанной в авансовом отчете дебетуемые счета.

Учет расчетов с подотчетными лицами ведется на счете 71«Расчеты с подотчетными лицами». Сальдо дебет по счету 71 показывает сумму дебиторской задолженности подотчетного лица, сальдо кредит по счету 71 показывает кредиторскую задолженность перед подотчетными лицами.

Выдача работникам под отчет сумм отражается по дебету счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» и кредиту счетов 50 «Касса», 51 «Расчетные счета». Израсходованные подотчетными лицами суммы отражаются по дебету счетов 26 «Общехозяйственные затраты» и других счетов и кредиту счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

Решение задач 48, 49 оформляется в журнале регистрации хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

Синтетический учет расчетов по оплате труда ведется на активно-пассивном счете 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». По кредиту счета отражается начисление заработной платы, т.е. увеличение кредиторской задолженности перед работниками, а по

дебету счета - удержанные и выплаченные суммы заработной платы, т.е. уменьшение кредиторской задолженности перед работником. Сальдо кредит – показывает остаток задолженности организации перед работниками по оплате труда.

На общую сумму начисленных за месяц заработной платы, премий, пособий и других доходов работникам кредитуются счет 70 и дебетуются следующие счета:

Д-т 10 "Материалы" (15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей") — на суммы начисленной заработной платы рабочим за работы по приобретению и доставке производственных запасов;

Д-т 20 "Основное производство", — на суммы начисленной заработной платы рабочим соответственно основного производства;

Д-т 25 "Общепроизводственные затраты" — на сумму начисленной заработной платы персоналу цехов;

Д-т 26 "Общехозяйственные затраты" — на сумму начисленной заработной платы общехозяйственному персоналу организации;

Д-т 28 "Брак в производстве" — на сумму начисленной заработной платы рабочим за исправление брака;

Д-т 44 "Расходы на реализацию" — на сумму начисленной заработной платы работникам по операциям реализации продукции;

Д-т 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" — на суммы начисленных работникам пособий из Фонда социальной защиты населения (по временной нетрудоспособности, беременности и родам, уходу за детьми и др.) и др.

На общую сумму удержаний из заработной платы, выплат заработной платы счет 70 дебетуется, и в учете делаются записи:

К-т сч. 50 "Касса" — на суммы выплаченных из кассы авансов в счет заработной платы, в окончательный расчет за вторую половину месяца, пособий из Фонда социальной защиты населения;

К-т 51 – перечислена заработная плата с расчетного счета на карт-счета работников;

К-т сч. 68 "Расчеты по налогам и сборам" — на сумму удержанного из заработной платы подоходного налога;

К-т сч. 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" — на сумму удержаний из заработной платы страховых взносов в Фонд социальной защиты населения;

К-т сч. 71 "Расчеты с подотчетными лицами" — на суммы, удержанные в погашение долга за невозвращенные полученные авансы на командировки и операционные расходы;

К-т сч. 73 "Расчеты с персоналом по прочим операциям" — на суммы удержанных с работников займов, задолженности по недостатке;

К-т сч. 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" — на суммы депонированной заработной платы, удержаний по исполнительным документами др.

Решение задач 50, 51 оформляется расчетом. Пособие по временной нетрудоспособности назначается в размере 80 % среднедневного заработка за первые 12 календарных дней нетрудоспособности и в размере 100 % среднедневного заработка за последующие календарные дни непрерывной временной нетрудоспособности. В размере 100% пособие выплачивается ухаживающим за больным ребенком в возрасте до 14 лет. Размер среднедневного заработка для исчисления пособия по временной нетрудоспособности определяется за 6 календарных месяцев, предшествующих месяцу, в котором возникло право на пособие. Размер среднедневного заработка определяется путем деления суммы заработка за расчетный период на число календарных дней этого периода. Начисление пособия за дни болезни отражается в учете Д-т 69 К-т 70

Решение задач 52, 53 оформляется расчетом. Работники организации имеют право на ежегодные трудовые отпуска - основной и дополнительный. Заработная плата за время пребывания в трудовом отпуске, а также денежная компенсация за неиспользованный отпуск выплачивается по среднему заработку. Исчисление среднего заработка производится из расчета фактически начисленной заработной платы за расчетный период (12 предыдущих

календарных месяцев). Если ко времени ухода в отпуск работник проработал в организации менее года, выплата отпускных производится по заработку за фактически отработанные календарные месяцы. В расчет для исчисления среднего заработка включаются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в организации. Для расчета сумму отпускных начисленную сумму заработка за 12 календарных месяцев, предшествовавших месяцу ухода в отпуск, делят на 12 месяцев и на 29,7 дней. Сумма, подлежащая выплате за время отпуска = среднедневной заработок умножается на количество календарных отпусков. В расчет принимаются только полные отработанные месяцы. Если в числе 12 месяцев, принимаемых для исчисления среднего заработка, имелись месяцы, в которых работник освобождался от основной работы, эти месяцы исключаются из расчета.

Решение задач 54, 55, 56, 57 оформляется в журнале регистрации хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

Для учета наличия и движения материалов предусмотрены следующие синтетические счета: 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материалов», 16 «Отклонение в стоимости материалов».

В зависимости от учетной политики организации поступление материалов можно отражать в организации с применением счетов 15 и 16 или без использования их.

Если организация использует счета 15,16 то при поступлении материалов дебетуют счет 15 и кредитуют счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» либо другие счета в зависимости от источника поступления материалов. Оприходование фактически поступивших материалов отражается учетной записью по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета 15 по учетным ценам склада. Разница между фактической себестоимостью приобретения и стоимостью поступивших материалов по учетным ценам списывается на счет 16 и отражается записью по дебету счета 16 и кредиту счета 15 - если учетная цена ниже фактической стоимости поступивших материалов (положительное отклонение); обратной записью по дебету счета 15 и кредиту счета 16 — если учетная цена окажется выше фактической стоимости поступивших материальных ценностей (отрицательное отклонение).

Оприходование материалов на склад без использования счетов 15 и16 отражают записью по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» либо кредиту других счетов в зависимости от направления поступления и характера расходов по заготовке и доставке материалов. Д-т 10 К-т 60, 71, 70, 69, 76 и др.

Транспортно-заготовительные расходы (отклонения в стоимости материалов) учитываются в данном случае на отдельном аналитическом счете, открываемом к счету 10.

Одним из вариантов учета материалов является применение счета 10 (учетная стоимость материалов) (Д-т 10 К-т 60 и др.) и счета 16 (отклонения в стоимости материалов) (Д-т 16 К-т 60, 71, 70, 69, 76 и др.).

Решение задач 58, 59, 67 оформляется в журнале регистрации хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

Синтетический учет основных средств ведется на счете 01 (активный). По дебету счета 01 отражается поступление основных средств, по кредиту – их выбытие, сальдо дебет - остаток основных средств. Информация о вложениях организации в объекты, которые будут приняты впоследствии к

бухгалтерскому учету в качестве основных средств отражается на счете 08 «Вложения в долгосрочные активы».

Первоначальная стоимость приобретенных основных средств определяется в сумме фактических затрат на их приобретение, включая: стоимость приобретения основных средств; таможенные сборы и пошлины; проценты по кредитам и займам; иные затраты, непосредственно связанные с приобретением, доставкой, установкой, монтажом основных средств и приведением их в состояние, пригодное для использования.

Фактические затраты, связанные с приобретением (созданием) основных средств, доставкой, установкой, монтажом основных средств и приведением их в состояние, пригодное для использования, отражаются по дебету счета 08 "Вложения в долгосрочные активы" и кредиту счетов 10 "Материалы", 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению", 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда", 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" и других счетов.

Сформированная первоначальная стоимость основных средств отражается по дебету счета 01 "Основные средства" и кредиту счета 08 "Вложения в долгосрочные активы".

При выбытии основных средств накопленные по ним за весь период эксплуатации суммы амортизации и обесценения отражаются по дебету счета 02 "Амортизация основных средств" и кредиту счета 01 "Основные средства". Остаточная стоимость выбывающих основных средств отражается по дебету счета 91 "Прочие доходы и расходы" и кредиту счета 01 "Основные средства", если иное не установлено законодательством.

Расходы, связанные с выбытием основных средств, отражаются по дебету счета 91 "Прочие доходы и расходы" и кредиту счетов 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению", 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда", 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" и других счетов. Стоимость материалов, полученных при выбытии основных средств, отражается по дебету счета 10 "Материалы" и кредиту счета 91 "Прочие доходы и расходы".

Решение задачи 60 оформляется в журнале регистрации хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

Фактические затраты на приобретение нематериальных активов отражаются по дебету счета 08 «Вложения в долгосрочные активы» и кредиту счетов 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению», 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» и других счетов.

Принятие к учету нематериальных активов:

дебету счета 04 «Нематериальные активы» и кредиту счета 08 «Вложения в долгосрочные активы» - на сформированную первоначальную стоимость нематериальных активов.

Сумма дооценки нематериального актива отражается :

по дебету счета 04 «Нематериальные активы» и кредиту счета 83 «Добавочный капитал» - на сумму дооценки первоначальной стоимости нематериального актива;

по дебету счета 83 «Добавочный капитал» и кредиту счета 05 «Амортизация нематериальных активов» - на сумму дооценки накопленной амортизации нематериального актива.

При выбытии нематериальных активов накопленные по ним за весь период эксплуатации суммы амортизации отражаются по дебету счета 05 «Амортизация нематериальных активов» и кредиту счета 04 «Нематериальные активы». Остаточная стоимость выбывающих нематериальных активов отражается по дебету счета 91 «Прочие доходы и расходы» и кредиту счета 04 «Нематериальные активы».

Решение задач 61, 62 оформляется в журнале регистрации хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

Для учета затрат основного производства по элементам и статьям калькуляции их группируют по видам изготавливаемой продукции на счете 20 «Основное производство». Этот счет по отношению к балансу - активный, по назначению - калькуляционный. На данном счете формируется информация о себестоимости выпускаемой продукции (работ, услуг). Остаток по счету отражает величину затрат в незавершенном производстве.

На основании документов на отпуск материальных ценностей в производство по дебету счета 20 в корреспонденции с соответствующими счетами учета материальных ценностей, расходов на оплату труда и др. отражаются прямые затраты на производство. По дебету счета 20 «Основное производство» кроме прямых затрат, связанных непосредственно с выпуском продукции, выполнением работ и оказанием услуг, отражаются затраты вспомогательных производств, общепроизводственные затраты, потери от брака и простоев.

Корреспонденция счетов по учету затрат на основное производство

Содержание операций	дебет	кредит
Начислена заработная плата производственным рабочим	20	70
Произведены отчисления в ФСЗН	20	69
Произведены отчисления по страхованию от несчастных случаев на производстве	20	76
Списаны материалы на производственные цели	20	10
Списаны отклонения в стоимости, относящиеся к израсходованным материалам	20	16(10)
Начислено кредиторам за услуги, использованные на производственные нужды по тарифу без НДС	20	60
НДС по оказанным услугам	18	60
Списана согласно расчету распределения сумма общепроизводственных затрат	20	25
Списаны затраты, образующие фактическую себестоимость продукции(работ, услуг)	43	20

Решение задач 63, 64, 65, 66 оформляется в журнале регистрации хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

Общепроизводственные затраты включают затраты по содержанию и эксплуатации оборудования, а также затраты, связанные с организацией, обслуживанием и управлением цеха. Они учитываются на счете 25 «Общепроизводственные затраты». По дебету счета 25 отражают произведенные организацией общепроизводственные затраты, по кредиту счета отражают списание затрат. Счет 25 сальдо на отчетную дату не имеет.

Информации о затратах, связанных с управлением организацией учитывается на счете 26 «Общехозяйственные затраты». По дебету счета 26 отражают произведенные организацией

общехозяйственные затраты, по кредиту счета отражают списание затрат. Счет 26 сальдо на отчетную дату не имеет.

Корреспонденция счетов по учету общепроизводственных, общепроизводственных затрат

Содержание операции	Дебет	Кредит
Начислена амортизация по основным средствам	25, 26	02
Израсходованы материальные ценности на общепроизводственные нужды	25, 26	10
Списаны услуги вспомогательных производств	25, 26	23
Начислено сторонним организациям за выполненные работы или оказанные услуги стоимость услуг без НДС	25, 26	60
НДС по оказанным услугам	18	60
Начислена заработная плата	25, 26	70
Произведены отчисления в Фонд социальной защиты населения по установленным ставкам	25, 26	69
Произведены отчисления по страхованию от несчастных случаев на производстве	25, 26	76
Списана согласно расчету распределения сумма общепроизводственных затрат	20, 23 и др.	25
Списаны затраты, связанные с управлением организацией	90-5	26

Решение задачи 68 оформляется в журнале регистрации хозяйственных операций по следующей форме:

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

Затраты по ремонту основных средств, проводимому хозяйственным способом, учитывают на счете 23. По дебету данного счета в течение месяца отражают затраты по ремонту основных средств. В конце месяца фактические расходы по законченному ремонту основных средств списывают с кредита счета 23 в дебет счетов 25, 26,44 и других счетов по учету текущих затрат.

Варианты контрольной работы

последняя цифра личного дела												
предпоследняя цифра личного дела		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	0			1	2	3	4	5	6	7	8	15
				68	53	68	67	66	65	64	63	62
				60	62	49	50	60	51	58	54	56
	1		29	10	11	12	13	14	15	16	4	18
			39	61	60	59	58	57	56	55	54	53
			55	57	45	46	47	53	62	67	66	39
	2		25	19	20	21	22	23	24	25	26	27
			53	52	51	50	49	48	47	46	41	44
			44	40	41	42	43	60	61	65	63	64
	3		31	28	29	31	34	32	33	34	35	36
			65	43	39	41	40	39	42	41	42	43
		46	65	66	55	51	58	59	49	50	51	
4		32	37	38	1	2	3	4	5	6	7	
		50	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
		45	52	53	54	58	59	67	68	61	62	
5		33	8	15	10	11	12	13	14	15	16	
		46	53	54	55	56	57	58	59	60	61	
		52	42	41	65	62	41	46	47	39	40	
6		34	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
		59	62	63	64	65	66	67	68	63	64	
		54	41	42	43	44	61	48	50	43	47	
7		8	26	27	28	29	17	31	32	33	34	
		68	39	40	44	41	43	44	45	46	47	
		53	65	66	55	55	61	67	59	61	61	
8		36	35	36	37	38	1	2	3	4	5	
		39	48	49	50	51	52	53	54	55	52	
		58	62	56	57	42	64	44	56	63	68	
9		37	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
		40	57	39	68	60	64	62	63	64	65	
		56	63	42	40	48	45	45	45	48	39	

Перечень теоретических вопросов

1. Порядок ведения кассовых операций в Республике Беларусь. Документальное оформление кассовых операций.
2. Порядок введения кассовой книги. Составления отчета кассира, его проверка и бухгалтерская обработка.
3. Синтетический и аналитический учет денежных средств в кассе.
4. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету. Проверка и бухгалтерская обработка выписок банка с расчетного счета.
5. Синтетический и аналитический учет денежных средств на расчетном счете
6. Правила выдачи денег под отчет и оплаты командировок в пределах Республики Беларусь.
7. Отчетность подотчетных лиц, проверка и бухгалтерская обработка авансовых отчетов.
8. Синтетический и аналитический учет подотчетных сумм.
9. Виды и формы заработной платы. Документация и учет отработанного времени и выработки.
10. Порядок исчисления заработной платы за отработанное время и выполненную работу
11. Порядок документального оформления и исчисления доплат, причитающихся работникам в соответствии с законодательством.
12. Расчет выплат, исчисляемых исходя из среднего заработка: заработной платы за период трудового отпуска, денежной компенсации за неиспользованный отпуск, заработной платы за время выполнения государственных и общественных обязанностей, выходных пособий.
13. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности,
14. Расчет и учет удержаний из заработной платы.
15. Отчисления, производимые на заработную плату работников и их учет.
16. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
17. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
18. Производственные запасы, их классификация, оценка. Задачи бухгалтерского учета производственных запасов.
19. Источники, документальное оформление и учет поступления материалов.
20. Документальное оформление расходования материалов. Учет списания (отпуска) материальных ценностей.
21. Порядок учета инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной оснастки и специальной одежды на складе и в эксплуатации.
22. Особенности учета горюче-смазочных материалов.
23. Инвентаризация производственных запасов на складе. Порядок проведения, документальное оформление и отражение в учете.
24. Общая характеристика основных средств, их оценка и задачи бухгалтерского учета.
25. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
26. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
27. Порядок начисления и учет амортизации основных средств.
28. Учет ремонта основных средств.
29. Документальное оформление и учет переоценки и инвентаризации основных средств.
30. Учет нематериальных активов и их амортизации.
31. Учет вложений в долгосрочные активы, выполняемых подрядным способом.
32. Учет вложений в долгосрочные активы при хозяйственном способе ведения работ
33. Затраты на производство продукции (работ, услуг) и задачи учета.
Классификация затрат.
34. Учет прямых затрат и порядок их включения в себестоимость продукции.
35. Учет общепроизводственных затрат.
36. Учет общехозяйственных затрат..
37. Документальное оформление и учет производственных потерь.
38. Учет затрат вспомогательных производств.

Задачи контрольной работы

39. Составьте, обработайте отчёт кассира Гомельского филиала Гомельского облпо за 1 октября 20__ года.

Исходные данные :

Остаток денег в кассе на 1 октября – 210 руб.

Предыдущие номера кассовых ордеров:

- приходного - № 320
- расходного - № 195

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб
1	Получено по заявлению № 72 с расчётного счёта	1000
2	Выплачено Ивановой Н. Т. пособие по уходу за ребёнком	340
3	Выплачена депонированная зарплата Леоновой Т.Н.	430
4	Принято от Артемьевой З. И. в погашение займа на жилищное строительство	100
5	Выдано Кравцову И. К. под отчет на командировку	230
6	Приняты от Павлова Н.И. неиспользованные подотчётные суммы	50
7	Принято от зав. складом Кравчук Л.А. в погашение недостачи	45
8	По объявлению на взнос наличными сдано в банк для зачисления на расчетный счет	200

40. Составьте, обработайте отчёт кассира ОАО «Спартак» за 1 октября 20__ года.

Исходные данные :

Остаток денег в кассе на 1 октября – 30 руб.

Предыдущие номера кассовых ордеров:

- приходного - № 320
- расходного - № 195

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб
1	Получено по заявлению № 71 с расчётного счёта на выплату заработной платы и пособий	1800
2	Приняты от Шведовой Н.А. неиспользованные подотчётные суммы	20
3	По платёжной ведомости №21 выплачена заработная плата работникам	550
4	Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата	50
5	Выплачено пособие по беременности и родам Зайцевой И.	1200
6	Поступило от зав. склада Ивановой С.А. в погашение недостачи	100

7	По объявлению на взнос наличными сдано в банк для зачисления на расчетный счет	110
---	--	-----

**41. Составьте, обработайте отчёт кассира ОАО «Коминтерн» за 1 ноября 20__ года.
Исходные данные :**

Остаток денег в кассе на 1 ноября – 130 руб.

Документ	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
330	Получено по заявлению № 64 с расчётного счёта на выплату заработной платы, пособий и под отчет.	1000
210	Выплачено Ткачевой А. Н. пособие на ребёнка	300
211	Выплачена депонированная зарплата экономисту Медведевой В.В.	400
331	Принято от инженера Мартыненко Е. А. в погашение займа на жилищное строительство	700
332	Приняты от зам. директора Корзун В.Д. неиспользованные подотчётные суммы	80
333	Принято от зав. складом Бельской О.Л. в погашение материального ущерба	30
212	Выдано под отчет на командировочные расходы инженеру Селедцовой С.В.	300
213	Сдано на расчетный счет по объявлению на взнос наличными №180	240

42. Обработайте выписку банка с расчётного счёта Гомельского райпо за 21 февраля 20__ года, запишите в журнал-ордер № 2 по счёту 51 "Расчётный счёт".

Исходные данные:

Остаток денежных средств на расчётном счёте на 21 февраль 35 860 руб.

№ документа	Содержание операции	Сумма, руб.
345	Зачислена выручка, сданная кассиром	45000
564	Зачислена выручка магазина, сданная через инкассатора	67000
2346	поступил платёж от ООО "Топаз" за товары	23000
3565	перечислено Фонду социальной защиты населения отчисление на социальное страхование	12100
3566	перечислен в бюджет налог на добавленную стоимость	3450
3567	Перечислено объединению «Водоканал» за услуги	5100
40	Выдано в кассу по заявлению в кассу на командировочные расходы	12000
253	зачислены банком проценты за хранения денег на расчётном счёте	126

43. Обработайте выписку ОАО «Белинвестбанк» по расчетному счету СП ОАО «Спартак» за май 20__ г. , запишите в журнал-ордер № 2 по счёту 51 "Расчётный

счёт".

Исходные данные:

Остаток денег на расчетном счете на 1.05 – 29 000 руб.

№ выписки банка	Дата	Хозяйственные операции за март	Сумма, руб.
1	2 мая	- Зачислена выручка, сданная кассиром	9 500
		- Выдано кассиру по заявлению №19 для выплаты заработной платы	5 200
		- Зачислен платеж от покупателя ООО «Мартин» за отгруженную готовую продукцию	15 040
		- Перечислено в уплату Слуцкому сахарному комбинату за сахар	4 000
2	3 мая	- Зачислены проценты за хранение денег на расчетном счете	40
		- Перечислен в уплату поставщику ОАО «Молочные продукты» за сырье.	2 000
		- Перечислен инспекции МНС налог на прибыль (платежное поручение №55)	1 750
3	4 мая	- Зачислены денежные средства, сданные кассиром	2 000
		- Перечислен КУП «Спецкоммунтранс» за вывоз мусора (платежное поручение №74)	300
		- Перечислены фонду социальной защиты населения страховые взносы (платежное поручение №63)	800

Определите исходящее сальдо.

44. Обработайте выписку банка с расчётного счёта Гомельского райпо за 21 марта 20__ года, запишите в журнал-ордер № 2 по счёту 51 "Расчётный счёт".

Исходные данные:

Остаток денежных средств на расчётном счёте на 21 марта 595 000 руб.

№ документа	Содержание операции	Сумма, руб.
34	Выдано кассиру для выплаты заработной платы	55000
564	Зачислена выручка магазина, сданная через инкассатора	57000
2346	поступил платёж от ООО "Орион" за товары	23000
3565	перечислено Фонду социальной защиты	9100

	населения отчисление на социальное страхование	
3566	перечислен в бюджет налог на добавленную стоимость	2450
3567	Перечислено объединению «Водоканал» за услуги	6100
3568	Перечислен КУП «Спецкоммунтранс» за вывоз мусора	120
253	зачислены банком проценты за хранения денег на расчётном счёте	126

Определите исходящее сальдо.

45. Составьте, обработайте авансовый отчёт № 18 от 22 ноября 20_г. главного бухгалтера СП ОАО «Спартак» за Михайловой И.Н. по командировке в Минск на республиканский семинар.

Исходные данные:

К авансовому отчёту приложены:

- командировочные удостоверения с отметками
Выбыл из г. Гомеля – 16 ноября *Прибыл в г. Минск – 17 ноября*
Выбыл из г. Минска - 20 ноября *Прибыл в г. Гомель – 20 ноября*
- два железнодорожных билета
на поезд № 603 Гомель – Минск стоимостью 18,40 руб, в том числе НДС 2,40руб
На поезд № 604 Минск – Гомель стоимостью 18,40 руб, в том числе НДС 2,40руб .
- счёт гостиницы – 48 руб., в том числе НДС 8 руб.
На расходы по командировке получено в кассе 16 ноября по расходному кассовому ордеру № 243 –150 руб.
Неиспользованные подотчётные суммы возвращены в кассу по приходному кассовому ордеру №264 от 22 ноября.
В СП ОАО «Спартак» возмещение расходов по найму жилого помещения производится на основании подтверждающих документов.
Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

46. Составьте, обработайте и запишите в журнал-ордер авансовый отчёт № 1 от 22 января 20_г. зам. директора ОАО «Коминтерн» Ивановой И.Т. по командировке в Минск на республиканскую ярмарку.

Исходные данные:

К авансовому отчёту приложены:

- командировочное удостоверение с отметками
Выбыл из г. Гомеля - 24 января Прибыл в г. Минск -24 января
Выбыл из г. Минска - 28 января Прибыл в г. Гомель - 28 января
- два железнодорожных билета:
- 1. два железнодорожных билета
на поезд № 603 Гомель – Минск стоимостью 14,40 руб, в том числе НДС 2,40руб
На поезд № 604 Минск – Гомель стоимостью 14,40 руб, в том числе НДС 2,40руб .
- счёт гостиницы –60 руб., в том числе НДС 10 руб.
На расходы по командировке получено в кассе 24 января по расходному кассовому ордеру № 51 - 100 руб.
Неиспользованные подотчётные суммы возвращены в кассу по приходному кассовому ордеру №64 от 29 января.
В ОАО «Коминтерн» возмещение расходов по найму жилого помещения производится на

основании подтверждающих документов.

Недостающие реквизиты заполните самостоятельно.

47. Составьте, обработайте авансовый отчет №2 от 21 мая 20_г. зам. директора производственной организации ООО «Интер» Иванова И. И. по командировке в Минск.

Исходные данные:

К авансовому отчету приложены:

1) Командировочное удостоверение с отметками

Выбыл из г. Гомеля - 16 мая

Прибыл в г. Минск - 17 мая

Выбыл из г. Минска - 18 мая

Прибыл в г. Гомель - 18 мая

2) Два железнодорожных билета:

на поезд Гомель - Минск стоимостью 12,00 руб. в т. НДС 2,00 руб.

на поезд Минск - Гомель стоимостью 12,00 руб. в т. НДС 2,00 руб.

На расходы по командировке получено в кассе 15 мая по расходному кассовому ордеру №251 – 100 руб.

В ООО «Интер» возмещение расходов по найму жилого помещения производится без предоставления подтверждающих документов.

Недостающие реквизиты заполните самостоятельно.

48. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ООО «Синтез» за январь 20_г. г. и запишите в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Синтез» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Начислена заработная плата рабочим основного производства			20 000
2	Начислена заработная плата рабочим вспомогательного производства			15 000
3	Начислена заработная плата общепроизводственному персоналу			12 000
4	Начислена заработная плата общехозяйственному персоналу			15 000
5	Начислена заработная плата работникам обслуживающих производств			8 000
6	Начислена заработная плата торговым работникам			9 000
7	Начислены пособия по нетрудоспособности			3 000
8	Удержан из начисленной заработной платы подоходного налога			13 400
9	Удержаны из начисленной заработной платы страховые взносы в ФСЗН			900
10	Удержаны из начисленной заработной платы профсоюзные взносы			850

11	Удержано из начисленной заработной платы по исполнительным документам			300
12	Удержано из начисленной заработной платы в возмещение материального ущерба			190

49 Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ООО «Модуль» за январь 20_г. в журнале регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Синтез» за январь 20_г

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Начислена заработная плата рабочим основного производства			21 000
2	Начислена зарплата рабочим за разгрузку материалов			6 000
3	Начислена заработная плата общепроизводственному персоналу			11 000
4	Начислена заработная плата общехозяйственному персоналу			14 000
5	Начислена заработная плата работникам обслуживающих производств			8 000
6	Начислена заработная плата строительным рабочим			5 000
7	Начислены пособия по нетрудоспособности			2 000
8	Удержан из начисленной заработной платы подоходного налога			10 400
9	Удержаны из начисленной заработной платы страховые взносы в ФСЗН			800
10	Удержаны из начисленной заработной платы профсоюзные взносы			800
11	Удержано из начисленной заработной платы по исполнительным документам			200
12	Удержано из начисленной заработной платы остаток подотчетных сумм			500

50. Начислите пособие по временной нетрудоспособности товароведу Гомельского райпо.

Исходные данные:

Листок временной нетрудоспособности с 15 ноября по 27 ноября 20_г. г. по уходу за ребенком в возрасте до 14 лет

Согласно лицевых счетов за 6 предшествующих месяцев значитя:

	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	Итого
--	-----	------	------	--------	----------	---------	-------

Начисленная зарплата	890	805	822	830	835	840	?
Календарные дни	28	30	31	31	30	31	?

Отразите начисление пособия по временной нетрудоспособности на счетах бухгалтерского учета.

Средняя заработная плата по РБ за октябрь 1300 руб.

51. Начислите пособие по временной нетрудоспособности механику производственной организации ООО «Модуль» Заико Т. Р.

Исходные данные:

Листок временной нетрудоспособности с 16 ноября по 29 ноября 20_г. по общему заболеванию

Согласно лицевым счетам за май- октябрь начислено (руб.):

	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь
По сдельным расценкам	873,00	875,00	884,50	880,00	885,50	897,00
Премия	139,50	139,00	140,00	141,00	142,00	148,00
Итого	?	?	?	?	?	?
Календарные дни	31	30	31	31	30	31

Отразите начисление пособия на счетах бухгалтерского учета.

Средняя заработная плата по РБ за октябрь 1300 руб.

52. Составьте расчет начисления заработной платы за дни отпуска бухгалтеру СП ОАО «Спартак» Ивановой Н.И.

Исходные данные:

Отпуск продолжительностью 28 календарных дней с 1 сентября по 28 сентября 2022г.

Согласно лицевым счетам значится:

Месяцы	Оклад (руб.)	Начислено (руб.)
Сентябрь 2021г.	590	720
Октябрь 2021г.	590	720
Ноябрь 2021г.	590	720
Декабрь 2021г.	590	720
Январь 2022г.	590	780
Февраль 2022г.	590	480
Март 2022г.	590	780
Апрель 2022г.	590	780
Май 2022г.	590	780
Июнь 2022г.	710	820
Июль 2022г.	710	820
Август 2022г.	710	930

Итого:	×	×
--------	---	---

Отразите начисление заработной платы за дни отпуска на счетах бухгалтерского учета.

53. Составьте расчет начисления заработной платы за дни отпуска бухгалтеру производственной организации ООО «Интер» Павловой Н.И.

Исходные данные:

Отпуск продолжительностью 30 календарных дней с 1 сентября по 30 сентября 2022г.
Согласно лицевым счетам значится:

Месяцы	Оклад (руб.)	Начислено (руб.)
Сентябрь 2021г.	580	830
Октябрь 2021г.	580	830
Ноябрь 2021г.	580	830
Декабрь 2021г.	580	840
Январь 2022г.	690	870
Февраль 2022г.	690	870
Март 2022г.	690	890
Апрель 2022г.	700	890
Май 2022г.	700	890
Июнь 2022г.	710	930
Июль 2022г.	710	930
Август 2022г.	710	930
Итого:	×	×

Отразите начисление заработной платы за дни отпуска на счетах бухгалтерского учета.

54. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ООО «Синтез» за январь 20_г. по учёту движения материалов (с использованием счётов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»). Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Синтез» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Принят к оплате счёт ОАО «Компаньон» за материалы: - отпускная стоимость - НДС (20%)			20 000 4 000
2	Начислено транспортной организации за доставку материалов Стоимость услуг всего В том числе НДС (20%)			120 20
3	Начислена зарплата рабочим за разгрузку материалов			100

4	Произведены отчисления от начисленной заработной платы: - 34% в Фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			?
5	Приходятся на склад поступившие материалы по учётным ценам			20 000
6	Отражается сумма отклонений в оценке стоимости материалов (сумму рассчитать)			?
7	Списывается учетная стоимость материалов, израсходованных на основное производство			12 000
8	Списываются суммы отклонений в оценке стоимости материалов, относящиеся к израсходованным на основное производство материалам			?

55. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ООО «Орион» за январь 20_г. по учёту движения материалов (с использованием счётов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»). Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Орион» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Принят к оплате счёт ООО «Синтез» за материалы: - отпускная стоимость - НДС (20%)			24 000 4 800
2	Начислено транспортной организации за доставку материалов Стоимость услуг всего В том числе НДС (20%)			240 40
3	Начислена зарплата рабочим за разгрузку материалов			110
4	Произведены отчисления от начисленной заработной платы: - 34% в Фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			?
5	Приходятся на склад поступившие материалы по учётным ценам			22 000
6	Отражается сумма отклонений в оценке стоимости материалов (сумму рассчитать)			?
7	Списывается учетная стоимость материалов, израсходованных на основное производство			16 000
8	Списываются суммы отклонений в			?

	оценке стоимости материалов, относящиеся к израсходованным на основное производство материалам			
--	--	--	--	--

56. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ООО «Синтез» за январь 20_г. по учёту движения материалов (с использованием счётов 10 «Материалы», 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»). Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Синтез» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Поступили и оприходованы материалы от ОАО «Компаньон» : - отпускная стоимость - НДС (20%)			26 000 5 200
2	Начислено транспортной организации за доставку материалов Стоимость услуг всего В том числе НДС (20%)			144 22
3	Начислена зарплата рабочим за разгрузку материалов			90
4	Произведены отчисления от начисленной заработной платы: - 34% в Фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			? ?
5	Списаны расходы подотчетных лиц, связанные с приобретением материалов			70
7	Списывается учетная стоимость материалов, израсходованных на основное производство			12 000
8	Списываются суммы отклонений в оценке стоимости материалов (транспортно-заготовительных расходов), относящиеся к израсходованным на основное производство материалам			?

57. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Кирмаш» за январь 20_г. по учёту движения материалов (с использованием счётов 10 «Материалы»). Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Кирмаш» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Поступили и оприходованы материалы от ООО «Маяк» : - отпускная стоимость - НДС (20%)			19 200 3 200

2	Начислено транспортной организации за доставку материалов Стоимость услуг всего В том числе НДС (20%)			120 20
3	Начислена зарплата рабочим за разгрузку материалов			60
4	Произведены отчисления от начисленной заработной платы: - 34% в Фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			? ?
5	Списаны расходы подотчетных лиц, связанные с приобретением материалов			60
7	Списывается учетная стоимость материалов, израсходованных на основное производство			10 000
8	Списываются суммы транспортно-заготовительных расходов, относящиеся к израсходованным на основное производство материалам			?

58. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учету движения основных средств. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1.	По ТТН № 230011 поступил от поставщика автомобиль - отпускная стоимость - НДС 20%			50 000 ?
2.	Согласно акта приема-передачи автомобиль введен эксплуатацию			?
3.	Выявлен неучтенный токарный станок - оценочная стоимость			900
4.	Поступило от поставщика оборудование, требующее монтажа - отпускная стоимость - НДС 20%			1 200 ?
5.	Оборудование передано со склада в монтаж производственному цеху			1 200
6.	Списан пришедший в негодность шлифовальный станок: - первоначальная стоимость - сумма накопленной амортизации Затраты по ликвидации: - зарплата рабочих			1 300 800 80

	- отчисление от зарплаты по установленным нормам (34%, 0,6%) От разборки станка получено: - запасных частей - металлолома Определите финансовый результат от списания станка и отразите в учете.			40 90
7.	Произведена переоценка основных средств: - первоначальная стоимость до переоценки - сумма амортизации - переоцененная стоимость основных средств - сумма амортизации после переоценки			1 500 400 1 900 440

59. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учету движения основных средств. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

- В результате физического износа организация ликвидирует объект основных средств. Первоначальная стоимость основного средства - 117 000 руб. Сумма накопленной амортизации за период эксплуатации – 97 000руб. На разборку основного средства были понесены следующие затраты:
 - заработная плата рабочих - 200 руб.
 - отчисления от заработной платы (34%, 0.6%)
 - амортизация использованных основных средств – 60 руб.;
 - расход материалов - 330 руб.
 При ликвидации основного средства получены запасные части, пригодные для дальнейшего использования, на сумму 112 руб.; металлолом на сумму 910 руб.
- Организация передает безвозмездно детскому саду телевизор. Первоначальная стоимость телевизора 1 200 руб. Сумма накопленной амортизации – 500 руб.
3. Организация продает объект основных средств. Первоначальная стоимость основного средства – 11 000руб. Сумма накопленной амортизации за период эксплуатации – 9 700 руб. Выручка от реализации объекта основных средств – 15 000 руб.

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб

60. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учету движения нематериальных активов. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:**Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.**

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Поступили от поставщика нематериальные активы НДС -20%			300 ?
2	Нематериальные активы по акту введены в эксплуатацию (сумму определить)			№
3	Отражается сумма дооценки нематериального актива			50
4	Списан с учета объект нематериальных активов: - первоначальная стоимость - сумма накопленной амортизации Финансовый результат			900 600 ?
5	Выявлен неучтенный объект нематериальных активов			300
6	Начислена амортизация по нематериальным активам общехозяйственного назначения			70
7	Начислена амортизация по нематериальным активам общепроизводственного назначения			60

61. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учёту затрат основного производства. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:**Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.**

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Списана учетная стоимость материалов, израсходованных на основное производство			12 300
2	Списаны суммы отклонений (отрицательные) в оценке стоимости материалов, относящиеся к израсходованным на основное производство материалам			400
3	Начислена амортизация по основным средствам производственного назначения			80
4	Начислена заработная плата производственным рабочим			900
5	Произведены отчисления от начисленной заработной платы по установленным нормам: - 34% в фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			? ?
6	Согласно расчёта списываются на затраты основного производства общепроизводственные			460

	затраты			
Итого затраты за месяц				?
7	Определите фактическую себестоимость производства за месяц. Остатки незавершённого производства: На начало месяца На конец месяца Возвратные отходы			350 270 45
8	Оприходована готовая продукция на склад по фактической себестоимости			?

62. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учёту затрат основного производства. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Списана учетная стоимость материалов, израсходованных на основное производство			14 500
2	Списаны суммы отклонений (положительные) в оценке стоимости материалов, относящиеся к израсходованным на основное производство материалам			600
3	Начислена амортизация по основным средствам производственного назначения			90
4	Начислена заработная плата производственным рабочим			800
5	Произведены отчисления от начисленной заработной платы по установленным нормам: - 34% в фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			? ?
6	Согласно расчёта списываются на затраты основного производства общепроизводственные затраты			490
Итого затраты за месяц				?
7	Определите фактическую себестоимость производства за месяц. Остатки незавершённого производства: На начало месяца На конец месяца Возвратные отходы			- 290 80
8	Оприходована готовая продукция на склад по фактической себестоимости			?

63. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учёту

общепроизводственных затрат. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Начислена амортизация по оборудованию цеха			14 500
2	Начислена заработная плата рабочим, обслуживающим оборудование			600
3	Произведены отчисления от начисленной зарплаты -в фонд социальной защиты населения (34%); -на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (0,6%)			? ?
4	Принят к оплате счет ООО «Импульс» за оказанные услуги по ремонту оборудования цеха			800
5	Списывается фактическая себестоимость материалов, израсходованных на общепроизводственные нужды			120
6	Списаны запасные части для текущего ремонта оборудования			600
Итого затраты за месяц				?
7	В конце месяца списываются затраты по содержанию и эксплуатации машин и оборудования на затраты основного производства: - на производство заказа №35 - на производство заказа №36 Справочно. Затраты распределяются по видам продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих			? ?

Виды продукции	Зарботная плата производственных рабочих, руб.
заказа №35	12 000
заказа №36	11 000

64. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учёту общепроизводственных затрат. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Начислена амортизация по оборудованию цеха			16 400
2	Начислена заработная плата рабочим, обслуживающим оборудование			800

3	Произведены отчисления от начисленной зарплаты -в фонд социальной защиты населения (34%); -на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (0,6%)			?
4	Принят к оплате счет ООО «Импульс» за оказанные услуги по ремонту оборудования цеха			400
5	Списывается учетная стоимость материалов, израсходованных на общепроизводственные нужды			340
6	Списаны суммы отклонений (положительные) в оценке стоимости материалов, относящиеся к израсходованным материалам			45
Итого затраты за месяц				?
7	В конце месяца списываются затраты по содержанию и эксплуатации машин и оборудования на затраты основного производства: - на производство заказа №38 - на производство заказа №39 Справочно. Затраты распределяются по видам продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих			?

Виды продукции	Зарботная плата производственных рабочих, руб.
заказ №38	14 300
заказ №39	12 500

65. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учёту общехозяйственных затрат. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Начислена заработная плата аппарату управления			15 500
2	Произведены отчисления от начисленной заработной платы: - 34% в фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			?
3	Списываются расходы по командировкам аппарата управления			390
4	Принят к оплате счет ОАО «Кирмаш» за оказанные услуги общехозяйственного назначения			410
5	Начислена амортизация по зданию			

	заводоуправления			250
6	Списывается фактическая себестоимость материалов, израсходованных на общехозяйственные нужды			120
Итого затраты за месяц				?
7	В конце месяца списываются общехозяйственные затраты на расходы по текущей деятельности: - по реализации заказа №38 - по реализации заказа №39 Справочно. Затраты распределяются по видам реализованной продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих			? ?

Виды продукции	Зарботная плата производственных рабочих, руб.
заказ №38	25 100
заказ №39	12 200

66. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по учёту общехозяйственных затрат. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Начислена заработная плата аппарату управления			18 500
2	Произведены отчисления от начисленной заработной платы: - 34% в фонд социальной защиты населения - 0,6% страховые платежи от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			? ?
3	Списываются расходы по командировкам аппарата управления			390
4	Принят к оплате счет ОАО «Кирмаш» за оказанные услуги общехозяйственного назначения			470
5	Начислена амортизация по зданию заводууправления			250
6	Начислена амортизация по нематериальным активам			60
Итого затраты за месяц				?
7	В конце месяца списываются общехозяйственные затраты на расходы по текущей деятельности: - по реализации заказа №38 - по реализации заказа №39 Справочно. Затраты распределяются по видам			? ?

	реализованной продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих			
--	---	--	--	--

Виды продукции	Заработная плата производственных рабочих, руб.
заказ №38	23 000
заказ №39	22 500

67. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. по строительству здания склада хозяйственным способом. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Начислено проектной организации за составление проектно-сметной документации Стоимость услуг без НДС НДС – 20%			8 000 ?
2	С расчетного счета перечислено проектной организации за проектно-сметную документацию.			?
3	Списаны израсходованные на строительство строительные материалы по учетным ценам			60 000
4	Списаны положительные отклонения в стоимости материалов			1 920
5	Начислена заработная плата строительным рабочим			11 200
6	Произведены отчисления от начисленной заработной платы: - в фонд социальной защиты населения – 34% - страховых взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний – 0,6%			? ?
7	Согласно акта здание введено в эксплуатацию по первоначальной стоимости			?

68. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г. ремонту здания заводоуправления хозяйственным способом ремонтным подразделением организации. Запишите хозяйственные операции в журнал регистрации хозяйственных операций.

Исходные данные:

Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Гомельский завод пусковых двигателей» за январь 20_г.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб
1	Списана учетная стоимость строительных материалов, израсходованных на ремонт			500
2	Списаны положительные отклонения в стоимости, относящиеся к израсходованным строительным материалам			50
3	Начислена заработная плата работникам, выполнившим ремонтные работы			300
4	Произведены отчисления в Фонд социальной защиты населения на социальное страхование			102
5	Произведены отчисления в РУСП «Белгосстрах» на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний			18
6	Списаны затраты по текущему ремонту здания заводоуправления на общехозяйственные затраты (сумму определить)			?

ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Бухгалтерский учет : учеб. / под ред. П.Я. Папковской. Минск : РИПО, 2019. 375 с.
2. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практ. пособие / Н.И. Ладутько [и др.] ; под общ. ред. Н.И. Ладутько. Минск : Альфа-книга, 2016. 944 с.
3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит : учеб. пособие / П. Г. Пономаренко Е.П. Пономаренко Минскн. :Выш. шк., 2021. – 487 с.
4. Стражева, Н.С. Бухгалтерский учет : учеб.-метод. пособие / Н.С. Стражева, А.В. Стражев. Минск : Современная школа, 2016. 944 с.

Дополнительная

5. Банковский кодекс Республики Беларусь Закон Республики Беларусь № 441-3 от 25 окт. 2000 г. (ред. от 22.07.2023);
6. Инструкция о порядках ведения кассовых операций и расчетов наличными денежными средствами : утв. Постановлением Правления Нац. банка Республики Беларусь от 19 марта 2019 г. № 117 (ред. от 19.12.2021);
7. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств: утв.

- Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 апр. 2012 г. № 26;
8. Инструкция по бухгалтерскому учёту нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 апр. 2012 г. № 25 (в ред. от 01.01.2019);
 9. Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь и Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27 февр. 2009 г. № 37/18/6 (в ред. от 01.01.2023);
 10. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 сен. 2011 г. № 102 (в ред. Постановления от 22 дек. 2018 г. № 74);
 11. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Запасы», утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 28 декабря 2022 г. № 64
 12. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 нояб. 2007 г., № 180 (в ред. Постановления от 22 апреля 2010 г. № 50);
 13. Инструкция о банковском переводе: утв. Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 марта 2001 г. № 66 (ред. от 29.11.2022);
 14. Инструкция о порядке предоставления денежных средств в форме кредита и их возврата (погашения): утв. Постановлением Правления Нац. банка Республики Беларусь 29 марта 2018 г. №149 (ред. от 01.05.2020 г.);
 15. Налоговый кодекс Республики Беларусь. Особенная часть: Закон Республики Беларусь от 29 дек. 2009 г., № 71-3 (ред. от 31.07. 2023);
 16. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность»: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12 дек. 2016 г. № 104 (в ред. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 28 декабря 2022 г. № 64)
 17. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки»: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 10.12. 2013 г. № 80;
 18. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Республики Беларусь от 12 июля 2013г. № 57-3 (в ред. Закона от 17 июля 2017 №52-3);
 19. О ценообразовании: Закон Республики Беларусь от 10 мая 1999 г. № 255–3 (в ред. Закона от 11 июля 2014 №192-3);
 20. О валютном регулировании и валютном контроле: Закон Республики Беларусь 226-3 от 22.07.2003 (в ред. Закона от 30 июня 2020 г. №36-3);
 21. О порядке проведения и контроля внешнеторговых операций: Указ Президента

- Республики Беларусь от 27 марта 2008г. № 178 (в ред. от 22.03.2023);
- 22.** Положение о порядке и размерах возмещения расходов, гарантиях и компенсациях при служебных командировках: утв. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 марта 2019 г. № 176 (в ред. Постановления от 14 мая 2022 №298);
- 23.** Инструкция о проведении валютных операций: утверждено [Постановлением](#) Правления Национального банка Республики Беларусь 31.05.2021 № 147 (ред. от 26.03.2023)
- 24.** Типовой план счетов бухгалтерского учета и Инструкция о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2011 г. № 50 (в ред. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 28 декабря 2022 г. № 64);
- 25.** Трудовой кодекс Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь от 26.07.1999 г. №296-3(ред. от 02.07.2023)183-3).